แบบบันทึกองค์ความรู้รายบุคคล

๑. **ชื่อองค์ความรู้** การใช้สื่อประกอบการฝึกอบรมของวิทยากร

๒. **ชื่อเจ้าของความรู้** นางสาวบุษราภรณ์ แก้วยงกฎ

๓. **หมวดองค์ความรู้ที่บ่งชี้** องค์ความรู้หมวดเทคนิคการเสริมสร้างองค์กรให้มีสมรรถนะสูง

๔. **ที่มาและเป้าหมายของการจัดการความรู้**

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครราชสีมา มีวิสัยทัศน์เป็นศูนย์ฝึกอบรมประชาชนและพัฒนาบุคลากรด้านการพัฒนาชุมชนที่ได้มาตรฐานระดับประเทศ การเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมนำความรู้ที่ได้รับกลับไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ หรือพัฒนาขับเคลื่อนงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย จึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง

๕. บันทึกขุมความรู้ (วิธีปฏิบัติงานที่ผู้สนใจสามารถนำไปปฏิบัติได้)

การเตรียมความพร้อมของวิทยากรตั้งแต่การทำความเข้าใจในเนื้อหา วัตถุประสงค์ เป้าหมายของเนื้อหาวิชา ตลอดจนการออกแบบการสอน ค้นหาคัดเลือกสื่อต่าง ๆ เพื่อประกอบการสอนที่ทำให้ผู้เข้าอบรมเกิดความสนใจ เข้าใจง่าย เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ และสามารถนำกลับไปวางแผนพัฒนาปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

สื่อการฝึกอบรม คือ สิ่งที่วิทยากรนำมาใช้เพื่อสื่อสารระหว่างวิทยากรกับผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้เกิดความรู้ ความเข้าใจด้วยดี เป็นไปตามวัตถุประสงค์ซึ่งสื่อที่ดีจะต้องมีความชัดเจน จูงใจ ถูกต้อง ผู้เข้าอบรมมีส่วนร่วมการเลือกใช้สื่อต้องเหมาะสมกับหลักสูตรเนื้อหาวิชา เข้าใจง่าย

๖. มีขั้นตอนในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง

๑. ศึกษากรอบ แนวทาง วัตถุประสงค์ เป้าหมายภาพรวมของการดำเนินงานโครงการทั้งหมด

๒. ศึกษากลุ่มเป้าหมายผู้เข้าอบรม เช่น การศึกษา อายุ เพศ เพื่อใช้ประกอบการออกแบบการสอน

๓. ศึกษาทำความเข้าในเนื้อหาวิชา เพื่อให้เกิดความเข้าใจทั้งวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่ผู้เข้าอบรมจะต้องได้รับจากวิชาที่สอน

๔. กำหนดและออกแบบการสอน เพื่อให้ง่ายต่อการถ่ายทอด และผู้เข้าอบรมเข้าใจง่ายนำกลับไปปฏิบัติได้

๕. ค้นหาสื่อ เพื่อใช้สื่อเป็นองค์ประกอบในการสอน ให้เข้าใจง่ายและผู้เข้าอบรมมองเห็นเป้าหมายในอนาคต ไม่เบื่อ สามารถนำกลับไปประยุกต์ใช้ได้เลย

๗. แก่นความรู้ (เทคนิคสำคัญที่ทำให้งานสำเร็จและผลที่เกิดขึ้นจริงกับผลที่คาดว่าจะได้รับ)

๑. ศึกษาทำความเข้าใจรายละเอียดโครงการทั้งหมด และเนื้อหาวิชาที่สอนให้เข้าในวัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการอย่างชัดเจน และลึกซึ้ง

๒. กำหนดออกแบบการสอนให้สามารถถ่ายทอด และผู้เข้าอบรมเข้าใจนำไปปฏิบัติได้ง่าย

๓. คัดเลือกสื่อประกอบการสอนที่กระตุ้นความสนใจ ตรงประเด็น เข้าใจง่าย

๔. สื่อที่ใช้วิทยากรสามารถให้ผู้เข้าอบรมวิเคราะห์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อสร้างความเข้าใจได้

๘. มีกลยุทธ์ในการทำงานอย่างไร

๑. ศึกษาทำความเข้าใจรายละเอียดโครงการทั้งหมด และเนื้อหาวิชาที่สอนให้เข้าในวัตถุประสงค์เป้าหมายของโครงการอย่างชัดเจน และลึกซึ้ง

๒. กำหนดรูปแบบเทคนิค วิธีการถ่ายทอดเลือกสื่อให้ตรงประเด็นเนื้อหาวิชาที่สอนโดนใจผู้เข้าอบรม

๓. ศึกษาสื่อที่ใช้ประกอบการสอน ให้มีความเข้าใจอย่างชัดเจนสามารถเชื่อมโยงกับเนื้อหาในการสอนได้

๙. ปัจจัยสู่ความสำเร็จ

หมั่นศึกษาหาความรู้ใหม่ ๆ สื่อที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบันมาใช้เพิ่มเติม สอดแทรก หรือยกตัวอย่างในการสอน เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจง่าย และมองเห็นภาพเป้าหมายที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๑๐. ข้อสังเกต/ข้อควรคำนึงถึง

เพศ วัย อายุของผู้เข้าอบรมตลอดจนอายุงานของการรับราชการ มีผลต่อความสนใจในการเรียนวิทยากรต้องศึกษา และออกแบบปรับปรุงการสอนตลอดจนการคัดเลือกสื่อการสอนที่สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายให้น่าสนใจอยู่เสมอ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด
